



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE POLIȚIE LOCALĂ ȘI CONTROL

Nr. 36769 / 27.05.2024

RĂSPUNS CONSOLIDAT LA SOLICITĂRILE DE CLARIFICĂRI

Autoritatea contractantă a primit în data de 27.05.2024 solicitări de clarificări din partea a unui operator economic la achiziția directă având ca obiect “ SERVICII COMPLETE DE PRINTING PENTRU 14 IMPRIMANTE ”, anunț de publicitate nr. ADV1427220/21.05.2024, solicitare de clarificări înregistrată la DGPLCMB cu nr. 36769/27.05.2024.

Răspunsul autorității contractante este următorul:

Întrebare 1:

Prestarea serviciilor de service total printing pentru o perioada de 7 luni în anul 2024, presupune pe langa service si furnizarea de consumabile?

Răspuns 1:

Va comunicam faptul ca informatia este mentionata la punctul 4.3 din caietul de sarcini, caiet de sarcini care este atasat anuntului de publicitate, respectiv: **Ofertantul câștigător va asigura toate resursele necesare de consumabile (cu exceptia hartiei)** și servicii de mentenanță corectivă și preventivă pentru toate echipamentele care fac obiectul acestui proiect pentru satisfacerea nevoilor de procesare a funcțiilor de imprimare/fotocopiere/scanare/fax, pe toată durata contractului. *Ofertantul câștigător va fi responsabil de comandarea și livrarea consumabilelor, consumabile ce includ toate materialele necesare procesării, respectiv: cartușe de toner negru și color, cerneală, cilindrii de imagine, capete de imprimare, kituri de mentenanță etc. și orice piesă/piese necesară/necesare pentru serviciile de reparații pentru toate echipamentele susmenționate.*

Întrebare 2:

Care este numarul aproximativ de interventii lunare, din raportul contractului trecut, atat interventii service cat si necesar de consumabile?

Răspuns 2:

Numar de interventii: 2 intervenții service / luna si 4 solicitări tonner /luna.

Întrebare 3:

Referitor la, Criteriul de atribuire – Beneficii acordate 45%, ce inseamna acordarea unui numar de imprimante? In ce caz se aplica? De cate ori a fost aplicat in anul precedent, rapoarte din contractual anterior?

Răspuns 3:

La punctul 4.11 prestatorul va pune la dispoziția beneficiarului minim 8 buc imprimante cu titlu gratuit, care vor fi returnate la sfârșitul perioadei contractuale, și vor beneficia de toate serviciile similare conform caietului de sarcini.

La punctul 11.2. Beneficii acordate 45% (prin beneficii acordate se înțelege punerea la dispoziția DGPLCMB a 8 sau mai multe imprimante multifuncționale cu consumabile și service incluse)

Descriere: Punctajul pentru factorul de evaluare „beneficii acordate” se acorda astfel:

- a) pentru acordarea a 9 imprimante ca beneficiu – 5 puncte;
- b) pentru acordarea a 10 imprimante ca beneficiu – 10 puncte;
- c) pentru acordarea a 11 imprimante ca beneficiu – 25 puncte;
- d) pentru acordarea a 12 imprimante ca beneficiu – 35 puncte;
- e) pentru acordarea a peste 13 imprimante ca beneficiu - 45 puncte.

11.2.1 Oferta în cadrul căreia se acordă 8 imprimante ca beneficiu se consideră conformă și se va puncta cu 0 (zero) puncte.

11.2.2 Ofertele în cadrul cărora se oferă mai mult de 13 imprimante ca beneficii se vor puncta aplicând următorul algoritm de calcul:

$$P = Pn/Pmax \times 45$$

Astfel, oferta depusa este conforma (respecta cerintele caietului de sarcini) daca se acordă 8 imprimante ca beneficiu, dar nu primește punctaj (fiind punctata cu zero puncte).

Punctajul acordat este pentru un numar mai mare de 8 imprimante, astfel cum este descris mai sus (exemplu: ofertantul care acorda un bonus de 9 imprimante primește 5 puncte etc.).

Clasamentul ofertelor se va stabili prin ordonarea descrescătoare a punctajelor obținute, prin însumarea punctajului obținut pentru factorul “Prețul ofertei” cu punctajul obținut pentru factorul “Beneficii acordate”, oferta câștigătoare fiind cea clasată pe primul loc, respectiv cu cel mai mare punctaj.

Referitor la contractul anterior, va facem cunoscut faptul ca oferta castigatoare a fost stabilita tot pe baza criteriului de atribuire “cel mai bun raport calitate-preț”

DIRECTOR EXECUTIV

Corina DUMITRU



Șef Serviciu Achiziții, Investiții, Derulare Contracte

Andreea PRICU



Înt/red Consilier achiziții publice – Elena TROCAN

